

Ügyiratszám: 2260-8/2018.

Gönyű Község Önkormányzata és költségvetési szervei

**A KÖZPÉNZEKBŐL NYÚJTOTT
TÁMOGATÁSOKRA
VONATKOZÓ SZABÁLYZATA**

Hatályos: 2018. október 1-től

Gönyű Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elismeri azt a tevékenységet, amelyet a településen működő civil szervezetek az önkormányzati feladatok megvalósításában vállalnak, ezért a civil szervezetek átlátható és kiszámítható működéséhez támogatást nyújt. A támogatás célja a civil társadalom erősítése, a civil szervezetek pártpolitikától mentes társadalmi szerepvállalásának segítése, az önkormányzat és a civil társadalom közötti partneri viszony és munkamegosztás előmozdítása az önkormányzati feladatok hatékonyabb ellátása érdekében. A kitűzött célok elérése és a civil társadalmi önszerveződés elősegítése érdekében Gönyű Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az alábbi szabályzatot alkotja:

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (a továbbiakban: Knyt.), valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Civil tv.) hatálya alá tartozó ügyekben a döntés előkészítés, végrehajtás és közzététel egyes kérdéseit az alábbi utasítás szabályozza. A szabályzat készítésénél az alábbi jogszabályok kerültek még figyelembevételre:

- 2000. évi C. törvény a számvitelről,
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról,
- 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet az államháztartás számviteléről,
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról,
- 67/2008. (III. 29.) Korm. rendelet a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény végrehajtásáról.

I. Általános rész

1. A szabályzat célja, hogy meghatározásra kerüljenek az önkormányzat által nyújtott – nem normatív, céljellelű – támogatások folyósításának, dokumentálásának, rendeltetésszerű felhasználásának, ellenőrzésének feltételei.
2. Gönyű Község Önkormányzatának Képviselő-testülete lehetőséget biztosít és elvárja, hogy a településen működő valamennyi civil szervezet és civil társaság kapcsolatot tartson fenn és együttműködjön a település önkormányzatával.
3. A szabályzat kiterjed Gönyű Község Önkormányzatára, valamint mindazon szervezetekre, jogi személyekre, akik Gönyű Község Önkormányzatának támogatását igénylik és támogatásban részesülnek.
4. A költségvetési támogatást az önkormányzat minden évben az elfogadott költségvetéséből, erre elkülönített külön keretből nyújthatja.
5. A támogatást civil szervezetnek, egyesületnek, alapítványnak, egyháznak, egyéb szervezetnek (a továbbiakban: civil szervezetek) lehet nyújtani pályázat alapján, illetve eseti jelleggel külön kérelem alapján.
6. A civil szervezetek működési és felhalmozási támogatásra is pályázhatnak, illetve rendezvényeikhez, külföldi kapcsolataik ápolásához, karitatív, humanitárius célra különböző támogatást igényelhetnek. Működési kiadásnak csak az a költség, ráfordítás tekinthető, mely a civil szervezet létesítő okiratában meghatározott célok megvalósítását közvetlenül szolgálja.

7. A támogatási döntések a képviselő-testület vagy az általa erre kijelölt bizottsága hatáskörébe tartoznak. A hiányosan benyújtott és nem hiánypótoló kérelmeket a polgármester érdemi vizsgálat nélkül elutasítja.

II. Részletes előírások

1. A támogatás odaítélése, illetve folyósítása a döntéshozóhoz benyújtott támogatási kérelemmel indul. A támogatási kérelem mintáját az 1. függelék tartalmazza, ami Gönyű Község Önkormányzatának honlapján (www.gonyu.hu) közzétételre kerül.
2. A támogatási kérelem kötelező mellékletei a 2. függelék szerinti nyilatkozatok és a „de minimis” nyilatkozat. A nyilatkozatok mintáját a 2. függelék tartalmazza.
3. A támogatási döntésre vonatkozó javaslat csak abban az esetben készülhet el, ha a pályázó vagy kérelmező (a továbbiakban: pályázó) a Knyt. 14. §-a szerinti nyilatkozatot megtette. Önkormányzati intézmény támogatást nem nyújthat.
4. Amennyiben a pályázó a nyilatkozattételt megtagadja vagy a nyilatkozatot a nyilatkozattételre való felhívásban meghatározott határidőre nem küldi vissza, értesíteni kell arról, hogy a pályázat befogadása nem történt meg. Az értesítés kiadmányozására a polgármester jogosult.
5. Amennyiben az ügyintézőnek tudomása van arról, hogy az érintettségről, illetve összeférhetlenségről szóló nyilatkozatban foglaltak nem felelnek meg a valóságnak, vagy egyébként fennáll annak a veszélye, hogy a törvény rendelkezéseit megsértse, erre vonatkozóan haladéktalanul a jegyző felé írásban jelzést tesz. A jegyző a jelzést továbbítja a döntést hozni jogosult szerv felé.
6. A támogatási kérelmeket a képviselő-testület vagy az általa erre kijelölt bizottsága bírálja el. Az elbírálás során előnyt jelent:
 - a) ha a rendezvény, program együttműködésben, civil összefogásban kerül megvalósításra;
 - b) ha olyan vállalt feladatról van szó, mely községünk, esetleg térségünk széles köreit szolgálja meg;
 - c) ha a civil szervezet, kiszervezett kulturális tevékenységként tehermentesíti a község kulturális feladataira szánt költségvetési összeget;
 - d) az olyan program, rendezvény, mely településünk hírnevét, ismertségét növeli;
 - e) ha tradicionális rendezvényről van szó, illetve hagyományteremtő céllal kerül megrendezésre.
7. Amennyiben a pályázat elfogadásra került és pozitív döntés született a támogató részéről, úgy a támogató a támogatási szerződés megküldésével tájékoztatja a pályázót. A támogatási szerződésben szerepeltetni kell:
 - a) a támogató és a támogatott megnevezését,
 - b) a támogatást jóváhagyó döntés számát,
 - c) a támogatás összegét,
 - d) a támogatás célját, felhasználásának jogcímeit,
 - e) a támogatás kifizetésének módját, határidejét, a támogatott számlavezető pénzügyintézetének megnevezését és a fizetési számlaszámát,
 - f) a finanszírozás ütemezését, ha nem egy összegben történik a folyósítás,
 - g) a számadás módját és határidejét,

h) ki kell kötni továbbá a céltól eltérő felhasználás, illetve a hiányos vagy későn benyújtott elszámolás következtében meghatározott szankciókat, melyek a támogatási összeg, vagy a szabályosan el nem számolt támogatási összeg visszafizetése, illetve a további támogatási lehetőségéből való kizárás is lehetnek.

A támogatási szerződés mintáját a 3. függelék tartalmazza.

8. A civil szervezetek támogatását a Civil tv. különös szabályainak előírásai határozzák meg. Az államháztartásról szóló törvény rendelkezései szerint az államháztartás alrendszerei terhére kötött támogatási szerződés vagy kibocsátott támogatói okirat alapján létesített jogviszony költségvetési támogatási jogviszony, amelyet az államháztartás működésére vonatkozó jogszabályok szabályoznak.
9. A támogatásokról analitikus nyilvántartást kell készíteni a következő adatokkal:
- a) a támogatási döntés száma,
 - b) a támogatás kedvezményezettjének megnevezése,
 - c) a támogatás célja,
 - d) a támogatás összege,
 - e) a támogatás jellege,
 - f) a finanszírozás teljesítésének időpontja,
 - g) az elszámolás határideje,
 - h) az elszámolás teljesítésének kelte.

A nyilvántartási nyomtatványt a 4. függelék szerint kell elkészíteni.

Gönyű Község Önkormányzat honlapján a támogatások közzététele kötelező.

10. A támogatások felhasználásáról a támogatási szerződésben meghatározott formában és időben el kell számolni.

Az elszámolás alapküldeményei:

- a) jegyzék ellenőrzési dokumentációhoz (Jegyzék) (a felhasznált támogatásokról szóló számlák összesítése, ellenőrzési záradék);
- b) a támogatott részére kiállított, a felhasználási célnak megfelelő kifizetett számlák, szerződéses kiadásokat igazoló dokumentumok eredeti példányai, melyeket a támogató záradékol a következők szerint: a bizonylatok eredeti példányára rávezeti kézzel vagy bélyegzővel a „Gönyű Község Önkormányzata támogatásából” mondatot és a dátumot, aláírást;
- c) A támogatottnak a képviselő-testület számára minden évben egy alkalommal írásbeli beszámolót is kell készíteni a társadalmi szervezet előző évi működéséről, melyben be kell számolni a pénzügyi támogatás felhasználásáról is.

11. A „Jegyzék ellenőrzési dokumentációhoz 2. Számlaösszesítő” című részt a támogatott tölti ki. A Jegyzéket a támogatási szerződéssel egyidejűleg kell a támogatottnak átadni.

12. Az elszámolást minden esetben formailag és számszakilag is ellenőrizni kell. Az elszámolás felülvizsgálata a benyújtott iratok ellenőrzésével és ennek dokumentálásával történik. A dokumentálás módja: az ellenőrzés megállapításait az elszámolási összesítőn szereplő „2. Ellenőrzési záradék” című részben kell szerepeltetni, melyet az ellenőrző köztisztviselő ír alá, keltezi és bélyegzővel lát el.

A „Jegyzék ellenőrzési dokumentációhoz” mintát az 5. függelék tartalmazza.

13. Amennyiben a benyújtott számadás nem támasztja alá, hogy a támogatott a részére adott pénzbeli juttatást a támogatási szerződésben meghatározott célokra és módon használta fel, a számadás benyújtásától számított 15 napon belül a támogatottat írásban fel kell hívni a számadás kiegészítésére, hiánypótlásra.
14. Ha a számadásra kötelezett számadási kötelezettségének a hiánypótlási határidőre sem tesz eleget és a hiánypótlást a számadási határidő leteltétől számított 8 napon belül nem nyújtja be az önkormányzatnak,
 - a) a számadási kötelezettség elmulasztása esetén a támogatás teljes összegét;
 - b) a támogatási szerződésben meghatározott céltól eltérő felhasználás esetén a támogatás számadással alá nem támasztott hányadát köteles visszafizetni az önkormányzatnak.
15. Amennyiben a kedvezményezett jogosulatlanul vette igénybe a támogatást vagy a támogatás felhasználásáról nem a támogatási szerződésben meghatározottaknak megfelelően számolt el, a támogatás visszaköveteléséről szóló dokumentumot a számadási kötelezettség érvényre juttatásáért és a támogatás felhasználásának ellenőrzéséért felelős köztisztviselőnek kell előkészíteni.
16. Helyszíni ellenőrzés elvégzésére a polgármester, a jegyző és a Polgármesteri Hivatal gazdasági szervezete jogosult eseti jelleggel, valamint az önkormányzat belső ellenőre jogosult az ellenőrzési tervben foglaltak szerint.
17. A számadási kötelezettség érvényre juttatásáért és a támogatás felhasználásának ellenőrzéséért, a támogatásokról szóló nyilvántartás vezetéséért a szerződést előkészítő, a Polgármesteri Hivatal gazdasági szervezetének – ezzel a feladattal megbízott – köztisztviselője a felelős.
18. A jogszabályban előírt közzétételi kötelezettség határidőben történő elvégzéséért a Polgármesteri Hivatal gazdasági szervezetének – ezzel a feladattal megbízott – köztisztviselője a felelős.
19. A nyilvántartási adatok megismerhetőségéről és törléséről a mindenkor hatályos jogszabályi előírások figyelembevételével kell gondoskodni.
20. E szabályzat alkalmazásában kiemelt adatszolgáltató az önkormányzat és szervei esetén a jegyző vagy az általa kijelölt köztisztviselő.

Jelen szabályzat az önkormányzat képviselő-testületének egyetértését kifejező jóváhagyását követően, 2018. október 1-jén lép hatályba.

Gönyű, 2018. szeptember 7.



dr. Szigethy Balázs
jegyző

Záradék:

Gönyű Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 124/2018. (IX.20.) határozatával hagyta jóvá.

Gönyű, 2018. szeptember 20.



dr. Szigethy Balázs
jegyző

Gönyű Község Önkormányzata részére

Támogatási kérelem

Gönyű Község Önkormányzat 2018. évi céljellégű támogatásának igénybevételehez

A támogatást kérő szervezet adatai

Szervezet neve:

Székhelye:

Adószáma:

Számlavezető pénzüintézet neve:

Bankszámlaszám:

Vezető/Képviselő/Igénylő neve:

címe:

telefonszáma:

e-mail címe:

Az igényelt támogatás felhasználásának konkrét célja:

Az igényelt támogatás összege: Ft, azaz forint, melyhez a szervezet %, azaz forint önerőt biztosít. (Figyelem!!! Az önerő összegéről is el kell számolni az önkormányzat felé, ugyanúgy, mint a támogatási összegről!)

Az igényelt támogatás felhasználásának várható ideje:

A támogatási kérelemhez csatolni kell a közpénznyilatkozatot és a „de minimis” nyilatkozatot.

Kelt, 20.... év..... hónap

.....
igénylő

A PÁLYÁZÓ NYILATKOZATAI

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Áht.) valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368//2011.(XII.31.) Korm. rendeletben továbbiakban Ávr.) foglaltak szerint:

1. A támogatott kijelenti, hogy a pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljeskörűek, valódiak és hitelesek.
2. A támogatott kijelenti, hogy az önkormányzathoz benyújtott támogatási kérelemben szereplő kiadásokra, fejlesztésekre korábban és más szervhez pályázatot

	nem nyújtott be
	benyújtott

mikor:

mely szervhez:

Ez a kiadás Ft támogatásban részesült, melynek felhasználási határideje: 20.... év hó ... nap.

3. A támogatott kijelenti, hogy a pályázat benyújtását megelőző három éven belül az államháztartás alrendszeréből, vagy az Európai Unió által társfinanszírozott támogatási rendszer forrásaiból juttatott támogatásokkal összefüggésben a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségét teljesítette.
4. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) rendelkezései alapján – a jelen támogatási szerződés megkötésének napján – átlátható szervezetnek minősül.
5. A támogatott kijelenti, hogy 60 (hatvan) napon túl lejárt és ki nem egyenlített köztartozása (adó-, vám-, valamint TB járulék tartozása) nincs,
6. A támogatott tudomásul veszi, hogy lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozás esetén a köztartozás megfizetéséig a támogatás nem illeti meg, az esedékes támogatások folyósítása felfüggesztésre illetve visszatartásra kerül.
7. A támogatott hozzájárul ahhoz, hogy a köztartozások figyelemmel kísérése céljából adószámát vagy adóazonosító jelét a támogatást nyújtó önkormányzat és a Kincstár felhasználja a lejárt köztartozások teljesítése, illetőleg az adósság bekövetkezése tényének és összegének megismeréséhez.
8. A támogatott tudomásul veszi a támogatás kedvezményezettje megnevezésének, a támogatás tárgyának, a támogatás összegének, az esetlegesen támogatott beruházás megvalósítási helyének, időpontjának valamint a kedvezményezett Közpénztv. 5.§. (1)-(2) bekezdés szerinti érintettsége nyilvánosságra hozatalát.

9. A támogatott vállalja, hogy a támogató által megállapított jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét és annak kamatait az Ávr. rendelkezései szerint visszafizeti.
10. A támogatott kijelenti, hogy az államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs.
11. A támogatott kijelenti, hogy a pályázati támogatás felhasználására vonatkozó szabályokat magára nézve kötelezőnek elismeri. A támogatás felhasználása során érvényesíti a vonatkozó számviteli, adóügyi és társadalombiztosítási jogszabályok előírásait.
12. A támogatott kijelenti, hogy a pályázat szabályszerűségének és a pályázati támogatás rendeltetésszerű felhasználásának jogszabályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez hozzájárul.
13. A támogatott kijelenti, hogy nem áll csőd-, végelszámolási, vagy felszámolási eljárás alatt, illetve az ügyészség a bírósági nyilvántartásból való törlését nem kezdeményezte, és vállalja hogy haladéktalanul bejelenti, ha a támogatási szerződés lejártáig ellene csőd-, végelszámolási, vagy felszámolási eljárás indul, ha az ügyészség a bírósági nyilvántartásból való törlését kezdeményezi illetve ha lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása keletkezett.

14. ÁFA NYILATKOZAT

Az adóügyi helyzettől függően csak egy pont tölthető ki!

1. A támogatott nem alanya az ÁFA-nak. Az elszámolásnál az ÁFA-val növelt (bruttó) összeg kerül figyelembevételre.

Gönyű, 20... .. hó nap

P.h.

.....
a pályázó (cégszerű) aláírása

2. A támogatott alanya az ÁFA-nak, a pályázatban megjelölt tevékenységgel kapcsolatban felmerült költségeihez kapcsolódó ÁFA-t visszaigényli. Az elszámolásnál az ÁFA nélküli (nettó) összeg kerül figyelembevételre.

Gönyű, 20... .. hó nap

P.h.

.....
a pályázó (cégszerű) aláírása

3. A támogatott alanya az ÁFA-nak, de azt a jelen szerződéshez kapcsolódóan nem igényelheti vissza. A pályázó vállalja, hogy a pályázatban megjelölt tevékenységgel kapcsolatban felmerült költségeit tételesen elkülöníti és az ezekhez kapcsolódó ÁFA-t nem igényli vissza, sem a tevékenység megkezdésekor, sem a szerződés érvényességi időtartamán belül. Az elszámolásnál az ÁFA-val növelt (bruttó) összeg kerül figyelembevételre.

Gönyű, 20... .. hó nap

P.h.

.....
a pályázó (cégszerű) aláírása

15. A támogatott tudomásul veszi, hogy az adólevonási jogosultságában bekövetkezett változást haladéktalanul - a támogatási szerződés módosítása céljából – írásban bejelenti a támogatónak.
16. A támogatott hozzájárul ahhoz, hogy a Kincstár által működtetett monitoring rendszerben szereplő adataihoz a jogszabályban meghatározott jogosultak számára hozzáférési lehetőséget biztosítson.
17. A támogatott kijelenti, hogy megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok Áht. 50.§-ban megfogalmazott követelményeinek.
18. A támogatott kijelenti, hogy a támogatási kérelemben szereplő munkák a hatályos Közbeszerzési törvény előírásai alá,

	tartoznak
	nem tartoznak

19. A támogatott kijelenti, hogy ha a létesítő okiratában vagy a jogszabályban meghatározott nyilvántartásba vételét igazoló okiratában illetve a támogatott nevében aláírásra jogosult személy(ek)ben változás áll be, úgy azt a támogató felé 30 napon belül írásban bejelenti.

Gönyű, 20... hó nap

P.h.

.....
a pályázó (cégszerű) aláírása

20. Összeférhetlenség

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt) 6.§. (1) bekezdése értelmében nem részesülhet támogatásban

- aki a támogatási kérelem elbírálásában döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,
- a kizárt közjogi tisztségviselő,
- az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
- az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
- olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyház vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviselési szervének tagja,
- az az egyesület, egyház vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége,
 - amely a támogatási kérelem benyújtását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal,
 - amely a támogatási kérelem benyújtását megelőző öt évben párttal közös jelöltet

állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választásokon,
g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a honlapon közzétették.

Gönyű, 20... .. hó nap

P.h.

.....
a pályázó (cégszerű) aláírása

21. Nyilatkozat a a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról vagy hiányáról

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén annak neve, székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén annak neve, székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)

– 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

– 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

.....
.....

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

.....
.....

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Gönyű, 20... .. hó nap

P.h.

.....
a pályázó (cégszerű) aláírása

KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén annak neve, székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén annak neve, székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

- a) A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak. (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).**

Indoklás:

Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....
.....

- b) Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).**

Indoklás:

Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (a kívánt rész aláhúzendó):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

- c) Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).**

Indoklás:

Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak. Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő. *(A kívánt rész aláhúzendó!)*

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendó):*

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

- d) A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll ***(Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!)***.

Indoklás:

Az érintett tulajdonos. Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(a szervezet neve, székhelye beírandó):*

.....

Közjogi tisztségének megjelölése *(a tisztség beírandó):*

.....

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendó):*

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

- e) A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert**

- vezető tisztségviselője,
- az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,
- vagy egyesület ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja

a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója

Indokolás:

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója *(a pozíció beírandó):*

.....

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(a szervezet neve, székhelye beírandó):*

.....

Közjogi tisztség megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendó):*

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendó)*:
házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-,
mostoha- és nevelőszülő, testvér

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások
átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A
nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Gönyű, 20.....

.....
a pályázó (cégszerű) aláírása

Nyilatkozat a pályázat benyújtását megelőzően odaítélt, valamint igényelt csekély összegű („de minimis”) támogatásokról

Tudomásul veszem, hogy a Szerződés 87. és 88. cikkelyének a csekély összegű („de minimis”) támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2006. december 15-i 1998/2006/EK bizottsági rendelet (HL L 379. 2006.12.28. 5.o.) szerinti csekély összegű („de minimis”) támogatás igénylése esetén a támogató az igényelt támogatást abban az esetben ítélni oda részemre, ha annak összege és a részemre korábban odaítélt csekély összegű („de minimis”) támogatások összege az odaítélés pénzügyi éve és az azt megelőző két pénzügyi év vonatkozásában nem haladja meg a 200.000 eurónak, illetve a közúti szállítási ágazat esetében a 100.000 eurónak megfelelő forintösszeget.

A) Nyilatkozat

Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy részemre jelen pályázat benyújtásának pénzügyi évében, valamint a megelőző két pénzügyi év folyamán csekély összegű („de minimis”) támogatás kizárólag az alábbi időpont(ok)ban, az alábbi forrásokból, az alábbi összeggel került megítélésre, vagy van igénylése folyamatban.

Megítélt támogatások

Sorszám	Megítélés időpontja (év.hó.nap)	Megítélt támogatás tartalma euróban	Megítélt támogatás tartalma forintban	Árfolyam Ft/euró	Támogatási forma	Támogatási forrás/ támogató
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
Összesen						

Igényelt támogatások

Sorszám	Várható elbírálás időpontja (év.hó.nap)	Igényelt támogatás euróban	Igényelt támogatás forintban	Árfolyam Ft/euró	Támogatási forma	Támogatási forrás/ támogató
1.						
2.						

Tudomásul veszem, hogy amennyiben fenti adatközlésem valótlan, nem teljes, illetve pontatlan, az adatközlésért a felelősség engem terhel.

Gönyű, 20.....

.....
Cégszerű aláírás

B) Nyilatkozat

Nyilatkozom, hogy a pályázat benyújtásának pénzügyi évében, valamint a megelőző két pénzügyi évben csekély összegű („*de minimis*”) támogatást részünkre nem ítéltek meg, továbbá nincs folyamatban ilyen támogatás iránti kérelem elbírálása.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben fenti nyilatkozatom valótlan, az adatközlésért a felelősség engem terhel.

Gönyű, 20.....

.....
Cégszerű aláírás

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről Gönyű Község Önkormányzata (9071 Gönyű, Kossuth L. u. 67.) továbbiakban támogató, másrészről a (cím, bankszámlaszám, adószám) továbbiakban, mint kedvezményezett között a mai napon az alábbi feltételekkel:

1. A támogató a képviselő-testület rendeletében biztosított előirányzat alapján a kedvezményezett részére Ft, azazforint vissza nem térítendő működési/felhalmozási támogatást biztosít.

2. A támogató a támogatást az alábbi tevékenységekhez nyújtja:

.....

3. A tevékenység kormányzati funkció szerinti besorolása: 084031 Civil szervezetek működési támogatása

4. A támogatás időtartama: év. hó naptól év hó napig.

5. A támogatás elszámolható költségei:

.....

6. A vissza nem térítendő támogatást a kedvezményezett a következő ütemezésben biztosítja a támogatott részére: 20... év hó ...-ig Ft-ot utal a kedvezményezett bankszámlájára.

7. A kedvezményezett a támogatás felhasználásáról év hó ...-ig köteles a Polgármesteri Hivatal Gazdasági Szervezete felé hiánytalanul elszámolni. A pénzügyi elszámolás mellékleteként a számviteli előírásoknak megfelelő kiegyenlített számlák hitelesített másolatát, illetve a kifizetést igazoló egyéb dokumentumokat, számlát helyettesítő bizonylatokat a támogató részére a pénzügyi elszámolás keretében kell átadni. A kedvezményezett a képviselő-testület részére írásban egy szakmai beszámolót készít, melyben értékelnie kell a támogatás céljainak megvalósulását.

8. Amennyiben a kedvezményezett nem tesz eleget a támogatási szerződés 7. pontjában rögzített határidőig a számadási kötelezettség teljesítésének, úgy a támogató a további támogatást és finanszírozást felfüggeszti.

9. Jogosulatlanul igénybe vett támogatás (pl jogsértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználás) esetében a támogatás visszafizetésének rendjét az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm.rendelet szabályozza.

10. A támogatással kapcsolatos iratokat, valamint a felhasználást alátámasztó bizonylatokat teljes körűen a pénzügyi elszámolás napjától számított 10 évig meg kell őrizni.

11. Mivel a támogató a támogatást annak felhasználás előtt, előre utalással teljesíti, ezért az utalás előtt biztosíték adását írja elő. A biztosíték a kedvezményezett a beszédési megbízással megterhelhető fizetési számlájára vonatkozó, a támogató javára szóló beszédési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozata a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb 35 napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt.

12. A támogatott a tevékenység megvalósításába közreműködőket nem von be.

13. A támogató jogosult a támogatási szerződéstől elállni, azt felmondani, ha az alábbiakban foglalt feltételek közül legalább egy bekövetkezik:

- a) a támogatási szerződésben meghatározott megvalósítási időszak kezdő időpontjától számított három hónapon belül a támogatott tevékenység nem kezdődik meg, vagy a kedvezményezett a költségvetésből nyújtott támogatás igénybevétele néki felróható okból nem kezdeményezi, és késedelmét ezen idő alatt írásban sem menti ki,
- b) hitelt érdemlően bizonyosodik, hogy a kedvezményezett a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a támogatási igény benyújtásakor,
- c) az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm.rendelet 81. §-ban meghatározott valamely körülmény a támogatási döntés meghozatalát követően következik be, vagy jut a támogató tudomására,
- d) a támogatott tevékenység megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a támogatási szerződésben foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved,
- e) a kedvezményezett néki felróható okból megszegi a támogatási szerződésben foglalt, illetve más jogszabályi kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstűrési kötelezettségének, és ennek következtében a támogatott tevékenység szabályszerű megvalósítását nem lehet ellenőrizni,
- f) a kedvezményezett az Ávr. 75. § (2) és (3) bekezdése alapján tett nyilatkozatok bármelyikét visszavonja,
- g) a kedvezményezett az Ávr. 94. § (2) bekezdése szerinti határidőig sem teljesítette vagy nem megfelelően teljesítette a részbeszámolási, beszámolási kötelezettségét.
- h) a biztosíték megszűnik, megsemmisül vagy értéke egyébként számottevően csökken és a kedvezményezett megfelelő új biztosíték vagy a biztosíték értéke csökkenésének megfelelő további biztosíték nyújtásáról a támogató által megszabott ésszerű határidőn belül nem intézkedik, vagy
- i) a kedvezményezett a támogatott tevékenységhez szükséges hatósági engedéllyel nem rendelkezik.

14. A támogató a benyújtott számadást felülvizsgálja és tételesen ellenőrzi. A támogató a támogatás rendeltetésszerű felhasználását a helyszínen ellenőrizheti. A kedvezményezett köteles a támogatások felhasználását elkülönítetten nyilvántartani.

Gönyű, 20..... év hó ... nap.

támogató

kedvezményezett

A szerződést ellenjegyezte:

dr. Szigethy Balázs
jegyző

Balogh Marianna
pénzügyi ellenjegyző

A támogatások analitikus nyilvántartása

Támogatási döntés száma	Kedvezményezett neve	Támogatás célja	Támogatás összege Ft-ban	Támogatás jellege	Finanszírozás teljesítésének időpontja	Elszámolás határideje	Elszámolás teljesítésének kelte

Támogatott megnevezése, címe:

Oldalszám/a kitöltött jegyzéklapok száma:.....

Támogatás összege:

Támogatás célja:

Jegyzék ellenőrzési dokumentációhoz

..... évi által nyújtott támogatás felhasználását igazoló bizonylatokról.

1. Számlaösszesítő

Sorszám	Bizonylat			Kifizetés jogcíme	Összeg (Ft)	Pénzügyi teljesítés
	Kiállítója	Kelte	Száma			
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
Összesen:						

IGAZOLJUK, HOGY A JEGYZÉKBEN FOGLALTAK A TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉSBEN FOGLALTAKNAK MEGFELELEŐEN AZ ÉRVÉNYES PÉNZÜGYI ÉS SZÁMVITELI RENDELKEZÉSEK SZERINT KERÜLTEK FELHASZNÁLÁSRA, KIFIZETÉSRE ÉS KÖNYVELÉSRE. A BIZONYLATOKAT MÁS ELSZÁMOLÁSBAN NEM HASZNÁLTUK FEL.

Gönyű, 20.....

P. H. _____
Támogatott aláírása

Megjegyzés:

A bizonylat adatait értelemszerűen kell kitölteni. A kifizetés jogcíménél kérjük pontosan megnevezni, hogy miről szól a bizonylat (pl.: számítógép, megbízási díj, stb.) A pénzügyi teljesítés oszlopba a bizonylat visszakereshetőségére szóló információt (pl. bankkivonat, pénztár, stb.) kérjük feltüntetni!

A jegyzék mellékleteként az eredeti bizonylatokat küldjük be, melyeket záradékolást követően visszaküldünk. A támogató csak a záradékolt másolatot őrzi meg. Az eredeti bizonylatokat a támogatott ezt követően legalább 10 évig őrizzze meg.

A JEGYZÉK – szükség szerint – házilag sokszorosítható, géppel vagy tintával kitöltendő.

A számlaösszesítő kitöltése, aláírása, keltezése a támogatott kötelezettsége

2. Ellenőrzési záradék

1. Az ellenőrzés során megállapítottam, hogy fenti támogatott a támogatási célnak megfelelően használta fel a támogatási összeget, az erről szóló elszámolást határidőre benyújtotta. A fentiek alapján a támogatottnak **visszafizetési kötelezettsége nem keletkezett.**

P. H. _____
Ellenőrző aláírása

Gönyű, 20.....

2. Az ellenőrzés során megállapítottam, hogy fenti támogatott

- a támogatási összeget/.....,-Ft összegű részét céltól eltérően használta fel. - az erről szóló elszámolást nem nyújtotta be határidőre.
- egyéb:.....

A fentiek és a támogatási szerződés alapján megállapítottam, hogy a támogatottnak-**Ft összegű visszafizetési kötelezettsége keletkezett.**

P. H.

Gönyű, 20.....:

Ellenőrző aláírása