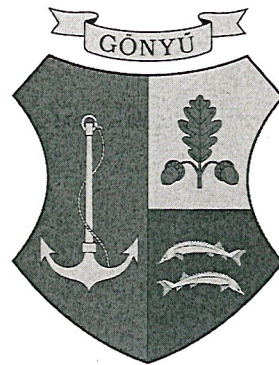


# SZABÁLYZAT GÖNYŰ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KARBANTARTÁSI TERVÉRŐL



Érvényes 2020. április 1-től

  
Major Gábor  
polgármester

  
dr. Szigethy Balázs  
jegyző

Jóváhagyta Gönyű Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 62/2020. (III.26.) számú határozatával.

## Tartalomjegyzék

Fejezet szám	Fejezetcím	Oldalszám	Változat szám	Bevezetés dátuma
I.	Éves karbantartási terv	2.		2016. január 1.
II.	Karbantartás	3.		
III.	Egyéb rendelkezések	8.		
	1. sz. melléklet	9.		
	2. sz. melléklet	11.		

<b>Gönyű Község Önkormányzat</b>	<b>Szabályzat az éves karbantartási tervről</b>	

## **I. ÉVES KARBANTARTÁSI TERV**

Gönyű Község Önkormányzata és önállóan működő intézményei, (Gönyűi Polgármesteri Hivatal, Gönyűi Kék Duna Óvoda és Bölcsőde, Gönyűi Szociális Alapszolgáltatási Intézmény, továbbiakban: intézmények) kezelésében lévő, az önkormányzatok tulajdonát képező ingatlanokkal és tárgyi eszközökkel összefüggő feladatait a számvitelről szóló 2000. évi C. tv. és az államháztartás szervezeti beszámolási és általános számviteléről intézkedő 4/2013.(I. 11.) Kormányrendelet, valamint az Önkormányzat vagyongazdálkodásáról szóló rendelete alapján a következők szerint határozom meg:

### **A terv készítése**

Ezen szabályzat alkalmazása Gönyű Község Önkormányzatára és valamennyi intézményére nézve kötelező, a szervezet kezelésében lévő tárgyi eszközökre és készletekre.

A javítási, karbantartási tevékenység elkülönítése, elhatárolása a felújítási tevékenységtől fontos, mivel a javítási tevékenységek kiadásai nem aktiválhatóak a karbantartott tárgyi eszközre, illetve a tárgyi eszköz folyamatos, zavartalan, biztonságos üzemeltetést szolgáló javítási, karbantartási munka értékét nem lehet a tárgyi eszköz bekerülési (beszerzési) értékében figyelembe venni.

Gönyű Község Önkormányzatánál a karbantartási szolgáltatás igénybevételére vonatkozó belső szabályozás kialakításra került, a belső szabályozás egyes elemei megjelennek az Önkormányzat vagyonszabályzatában, a számviteli politikában, számlarendben, valamint a közbeszerzési szabályzatban.

A karbantartási szolgáltatások igénybevételének kiadásai az előírásoknak megfelelően a dologi kiadások között kerül megtervezésre.

A jelen szabályzat 1. számú melléklete szerinti éves karbantartási tervet a Gönyűi Polgármesteri Hivatal Gazdasági Szervezete köteles elkészíteni az Önkormányzati épületekre, építményekre, az intézmények épületeire, építményeire, közvilágításra, utakra, járdákra, közterületekre, az iskola épületére, tantermeire, közösségi helyiségekre (wc., folyosók, stb.), villamos- és gáz-energiaellátó hálózatra (a fali csatlakozóval bezárólag).

Az intézmények a kezelésükben lévő gépek és berendezések karbantartásáról saját hatáskörben kötelesek gondoskodni az erre a célra rendelkezésre álló előirányzat figyelembevételével.

A Gönyűi Polgármesteri Hivatal Gazdasági Szervezete az éves karbantartási terv elkészítéséhez bekéri az intézmények vezetőitől a szükséges karbantartási munkákat tartalmazó kimutatást, amit a polgármesterrel előzetesen egyeztetniük szükséges. A Gazdasági Szervezet minden év február 28-ig köteles elkészíteni a - polgármesterrel egyeztetett – adott évre vonatkozó karbantartási tervet.

<b>Gönyű Község Önkormányzat</b>	<b>Szabályzat az éves karbantartási tervről</b>	

### **Külső szabályozás:**

A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 3. § (4) bekezdésének 9. pontja tartalmazza a karbantartás fogalmát.

A Számviteli tv. 48. § (2) bekezdése tartalmazza, hogy a karbantartási munka költségének értékét nem lehet a tárgyi eszköz bekerülési (beszerzési) értékben figyelembe venni az alábbiak alapján:

*„A tárgyi eszköz folyamatos, zavartalan, biztonságos üzemeltetését szolgáló javítási, karbantartási munka, továbbá az erdőnevelési, az erdőfenntartási, az erdő felújítási munka ellenértékét, illetve saját vállalkozásban végzett megvalósítása esetén a felmerült és a tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó költségek értékét nem lehet a tárgyi eszköz bekerülési (beszerzési) értékében figyelembe venni.”*

Az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Kormányrendelet tartalmazza, hogy a karbantartási kiadásokat a dologi kiadások között kell elszámolni az alábbiak szerint:

K334. Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások:

*„Ezen a rovaton kell elszámolni – az informatikai eszközök kivételével- a tárgyi eszközök, készletek idegen kivitelezővel végeztetett karbantartásáért és kisjavításáért fizetett vételárat.”*

## **II. KARBANTARTÁS**

### **1. Karbantartással kapcsolatos fogalmak**

A tervezés szempontjából vagyontárgynak minősül minden olyan tárgyi eszköz és készlet, melynek nyilvántartásáról a számlarendben foglaltak szerint a szervezet mennyiségi és értékbeni, vagy csak mennyiségi nyilvántartás keretében gondoskodik, értékhatára való tekintet nélkül.

A költségvetési szerv köteles:

- a rábízott vagyonnal rendeltetésszerűen gazdálkodni, annak állagát, értékét megőrizni, védeni, lehetőség szerint a vagyon értékét növelni,
- az adott költségvetési évben ellátandó feladataihoz szükséges tárgyi eszközökkel kapcsolatos karbantartási, felújítási tennivalókat, valamint azok várható kiadását megtervezni.

A Számviteli törvény 3. § (4) bekezdés 7., 8. és 9. pontja tartalmazza a beruházás, felújítás és karbantartás fogalmait az alábbiak szerint:

#### *1.1 Karbantartás:*

*„A használatban lévő tárgyi eszköz folyamatos, zavartalan, biztonságos üzemeltetését szolgáló javítási, karbantartási tevékenység, ideértve a tervszerű megelőző karbantartást, a hosszabb időszakonként, de rendszeresen visszatérő nagyjavítást, és*

<b>Gönyű Község Önkormányzat</b>	<b>Szabályzat az éves karbantartási tervről</b>	

mindazon javítási, karbantartási tevékenységet, amelyet a rendeltetésszerű használat érdekében el kell végezni, amely a folyamatos elhasználódás rendszeres helyreállítását eredményezi.”

A tárgyi eszközökkel kapcsolatos gazdasági események minősítésénél minden esetben a számviteli törvény fenti definícióiból (Szt. 3.§ (4) bekezdés 8. pont) kell kiindulni és ennek alapján minősíteni a tranzakciót, a tervezés szakaszában, majd –szükség esetén– pontosítani a szerződéskötés, illetve a számviteli rögzítés során.

## 1.2 *Épület karbantartás:*

- meglévő (nyilvántartott, vagy bérelt) épületen végzett minden olyan munka, amely a folyamatos, zavartalan, biztonságos üzemeltetéshez szükséges, amelyet a rendeltetésszerű használat érdekében el kell végezni, amely a folyamatos elhasználódás rendszeres helyreállítását eredményezi, még akkor is, ha az épület alkotórészei lényeges elemeinek részleges cseréjével jár együtt.
- a rendeltetésszerű használat érdekében elvégzett külső, belső állagmegóvási munka (vakolás, meszelés, festés, mázolás) még akkor is, ha az egész épületre kiterjed (homlokzattatarozás, beleértve a nyílászárók cseréjét is), vagy ha korszerűbb formában, módszerrel történik a javítási munka (például meszelés helyett festés, vagy tapétázás, vagy falburkolat elhelyezése, vagy szőnyegpadló helyett parketta vagy fordítva),
- a tetőszerkezet javítása, részleges cseréje,
- a lapostető-szigetelés javítása, cseréje,
- az épület talajnedvesség elleni szigetelése, injektálása,
- a szellőző-, légűdítő- (légállapot-szabályozó) berendezések részleges cseréje, a személyfelvonó, a mozgólépcső, a szemétdobó, a központi antenna, a kaputelefon, a lépcsőházi levélszekrény egyes darabjainak, alkotórészeinek cseréje,
- a villamos energia, a víz-, a gáz-, a hőellátás vezetékeinek, berendezéseinek részleges cseréje,
- a meglévő épület olyan átépítése, átalakítása, amelynek eredményeként az épület egészének vagy az épület egy részének funkciója, rendeltetése nem változik meg (például célszerűségi okokból az épületen belüli válaszfalak, szociális helyiségek áthelyezése).

## 1.3 *Építmény-karbantartás:*

- a meglévő (nyilvántartott vagy bérelt) építményen végzett minden olyan munka, amely a folyamatos, zavartalan, biztonságos üzemeltetéshez szükséges, amelyet a rendeltetésszerű használat érdekében a tervszerű megelőző karbantartás keretében vagy eseti jelleggel, de rendszeresen el kell végezni, ideértve a vis major (előre nem látott körülmény, elháríthatatlan akadály) miatt szükségessé váló közvetlen

<b>Gönyű Község Önkormányzat</b>	<b>Szabályzat az éves karbantartási tervről</b>	

hibaelhárítást, továbbá a közvetlen hibaelhárítás miatt más tárgyi eszközökön végzett bontási és helyreállítási munkákat is,

- a vis major miatt szükségessé váló vezetékcserek a karbantartás körébe tartoznak, ha a cserélt sín, vezeték nem haladja meg a legkisebb gyártási hosszt, illetve
- áramszolgáltató, távíró-, távbeszélő-, postai, és egyéb lég- és kábelvezetéknel a két oszlop, tartószerkezet, ellenőrző akna közötti,
- vízvezetékek, gőz-, forró-, melegvíz-, hévíz, kondenzvíz-vezetékeknel kőolaj-, földgáz- és egyéb gázvezetékeknel, szenny- és csapadékvíz- csatornáknál, technológiai vezetékeknel két alátámasztási hely, ellenőrző akna közötti vezetékszaksaszt,
- a meglévő utakra, a vasúti átjárókra, a vasúti és közúti rakodókra, a térburkolatokra, a nyitott peronokra új koptatóréteg felvitele, továbbá a kikoptatott burkolat (az úgynevezett kátyúk) helyreállítása, ha a felvitt új koptatóréteg vastagsága átlagosan nem haladja meg a 6 cm-t, és ezáltal nem eredményezi ezen eszközök kapacitásának növekedését,
- a meglévő kockakő, terméskő, keramit burkolatú utak, vasúti átjárók, vasúti és közúti rakodók, térburkolatok, nyitott peronok burkolatának átrakása, beleértve a kockakő, terméskő, keramit szükség szerinti pótlását is,
- a vasúti al- és felépítmények, az alagutak, a hídfők, szárnyfalak, hídszerkezetek, tartóoszlopok, a különböző vezetékek meglévő tartozékainak cseréje,
- a kerítések, korlátok - oszlopok közötti - betéteinek, dróthálózatának, lábázatának szakaszos vagy teljes cseréje, ha a tartóoszlopokat nem cserélik:
- a talaj természetes vagy mesterséges alakulatának fenntartása, helyreállítása (vízmosás, gödör, keréknyom, felfagyás elegyengetése vagy feltöltése), ha az nem más beruházás miatt történt.

#### *1.4 Gépkarbantartás, járműkarbantartás:*

- a meglévő gépek, gépi és technológiai berendezések, felszerelési tárgyak, műszerek, járművek folyamatos, zavartalan, biztonságos üzemeltetését szolgáló karbantartási, javítási, állagmegóvási munkák, mint például a gépek, gépi és technológiai berendezések, felszerelési tárgyak, műszerek, járművek időszakonkénti felülvizsgálata, tisztítása, kenése, a meghibásodások és üzemzavarok elhárítása, a tervszerű megelőző karbantartás, a rendeltetésszerű használat során elhasználódott alkatrészek cseréje, a fődarabok javítása, a folyamatos működés, a biztonságos üzemeltetés érdekében a fődarabok és a tárgyi eszköz értékébe tartozó tartozékok cseréje, ha a csere következtében nem változik meg a gépek, gépi és technológiai berendezések, felszerelési tárgyak, műszerek, járművek kapacitása, élettartama, funkciói nem bővülnek:
- meglévő gépek, gépi és technológiai berendezések, felszerelési tárgyak, műszerek, járművek olyan korszerűsítése, alkotórészeik olyan – az eredetitől eltérő, az üzembiztonságot, a gazdaságosságot növelő, a környezetszennyezést csökkentő – megoldása, amelynek eredményeként a gépek, gépi és technológiai berendezések, felszerelési tárgyak, műszerek, járművek kapacitása nem növekszik, eredeti

<b>Gönyű Község Önkormányzat</b>	<b>Szabályzat az éves karbantartási tervről</b>	

rendeltetése nem változik meg, funkciói nem bővülnek, további műveletek vagy új feladatok ellátására nem lesz alkalmas.

– a meglévő gépek, gépi és technológiai berendezések, felszerelési tárgyak /egyik szervezeti egységtől a másikhoz/ áthelyezésével kapcsolatosan az alapozás megszüntetése /feltörése/, az áthelyezéssel kapcsolatos szállítása, majd az új helyen alapozása, szerelése, üzembe helyezése.

## **2. Karbantartási munkák tervezése:**

### *2.1. Tervszerű megelőző karbantartás*

Az intézményvezetők minden év január 31-ig benyújtják a Gönyűi Polgármesteri Hivatal Gazdasági Szervezetéhez az intézményük tekintetében a tervszerű, megelőző karbantartásokról szóló kimutatást, melyet előzetesen a polgármesterrel egyeztetniük szükséges. Ezen kimutatásokat figyelembe véve a Gazdasági Szervezet köteles elkészíteni az 1. számú melléklet szerinti karbantartási tervet az adott költségvetési év február 28. napjáig.

## **3. Karbantartási munkák megvalósítása:**

### *3.1. Saját kivitelezésben végzett karbantartás*

Gönyű Község Önkormányzat intézményei elsősorban a Gönyűi Önkormányzati Kft. szakembereivel végeztetik karbantartási munkáikat a hatályos üzemeltetési szerződésben foglaltaknak megfelelően.

### *3.2. Külső kivitelezővel végeztetett karbantartás*

Amennyiben a Gönyűi Önkormányzati Kft. nem rendelkezik a szükséges személyi - és tárgyi feltételekkel, a munka elvégzésére külső kivitelező bízható meg.

A bruttó 100.000 Ft feletti karbantartási munkák esetében a kötelezettségvállaló a szabályosan kitöltött és aláírt megrendelést, vagy a vállalkozói szerződést előzetesen megküldi a Gönyűi Polgármesteri Hivatal Gazdasági Szervezetének.

### *3.3. Járműkarbantartás*

Gönyű Község Önkormányzata és intézményei járműveinek időszakos műszaki ellenőrzését, javítását és karbantartását külső szakmühelyben kell végeztetni. A gépjárművek műszaki állapotának, rendszeres karbantartásának figyelemmel követéséért Ladányi Imre falugondnok a felelős.

<b>Gönyű Község Önkormányzat</b>	<b>Szabályzat az éves karbantartási tervről</b>	

### **III. EGYÉB RENDELKEZÉSEK**

**1. Karbantartásra vonatkozó iratok megőrzése**

Karbantartási munkákkal kapcsolatos iratok, munkalapok stb. megőrzéséről a szervezeti egységeknek az Iratkezelési Szabályzat szerint kell eljárni.

**2. A szabályzat aktualizálása**

A szabályzatot a jogszabályi változások miatt, és a helyi sajátosságok változása esetén aktualizálni kell. A szabályzat aktualizálásáért a gazdasági osztályvezető felelős.

**3. Ezen szabályzat 2020. április 1. napján lép hatályba és visszavonásig érvényes.**



<b>GÖNYŰ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT</b>	<b>Éves karbantartási terv</b>	

1. számú melléklet

**Gönyű Község Önkormányzata és intézményei 2020. évben tervezett karbantartásai**

<b>Intézmény:</b>	<b>Karbantartás</b>	<b>Munka megnevezése:</b>
<b>Gönyűi Polgármesteri Hivatal</b>	-ingatlan karbantartás  -éves előirányzat: nettó 800.000 Ft.	- villámvédelem kiépítése, év közben felmerülő karbantartási munkák
	- gép, berendezés karbantartása  -éves előirányzat: nettó 300.000 Ft.	-fénymásolók és számítógépek karbantartása
<b>Gönyűi Kék Duna Óvoda és Bölcsőde</b>	-ingatlan karbantartás  -éves előirányzat: nettó: 2.500.000 Ft.	- terasz korlát javítás, járólapozás javítása, bejárati ajtó javítás, vízvezeték rendszerének karbantartása, padlózat csere az egyik csoportszobában, bejáratnál lévő lépcső és feljáró burkolásának javítása, utcakapu javítása
	-gép, berendezés karbantartás  -éves előirányzat: nettó: 400.000 Ft.	-felvonó karbantartás –rendszeres -tűzjelző és épület riasztó karbantartás – rendszeres -fénymásoló, háztartási kisgépek javítása
<b>Gönyűi Szociális Alapszolgálati Intézmény</b>	-ingatlan karbantartás  -éves előirányzat: nettó: 100.000 Ft.	- váratlanul felmerülő karbantartási munkálatok elvégzése
	-gép, berendezés karbantartás  -éves előirányzat: nettó: 100.000 Ft.	- háztartási gépek és irodai gépek kisjavítása
<b>- Önkormányzat - lakó- és nem lakóépületek</b>	-karbantartás  -éves előirányzat: nettó: 300.000 Ft.	-épületek állagmegóvása
<b>-Önkormányzat - általános és igazgatási tevékenysége</b>	-karbantartás  -éves előirányzat: nettó: 100.000 Ft.	-váratlanul felmerülő, előre nem látható javítások, karbantartások
<b>- Önkormányzat - községgazdálkodás</b>	-karbantartás -éves előirányzat: nettó: 500.000 Ft.	- közterületi padok festése, játszótéri játékok festése, tisztítása

<b>GÖNYŰ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT</b>	<b>Éves karbantartási terv</b>	

<b>- Önkormányzat- közutak üzemeltetése, fenntartása</b>	-karbantartás -éves előirányzat: nettó: 2.200.000 Ft.	-utak kátyúzása, padkázása, Kossuth L. utca macskakövének javítása, csapadékvíz elvezetése, árkok tisztítása
<b>- Önkormányzat - közvilágítás</b>	-karbantartás -éves előirányzat: nettó: 1.500.000 Ft.	-közvilágítási lámpatestek karbantartása
<b>- Önkormányzat- víztermelés, -kezelés, - ellátás</b>	-karbantartás -éves előirányzat: nettó: 100.000 Ft.	-Dózsamajor vízszivattyú javítása
<b>-Önkormányzat - ifjúság-egészségügyi gondozás (védőnő)</b>	-karbantartás -éves előirányzat: nettó: 40.000 Ft.	- eszközök javítása
<b>- Önkormányzat - köztemető fenntartása és működtetése</b>	-karbantartás -éves előirányzat: nettó: 2.500.000 Ft.	- kápolna épületének karbantartása, elhanyagolt sírok felszámolása
<b>-Önkormányzat- könyvtári szolgáltatások</b>	-karbantartás -éves előirányzat: nettó: 50.000 Ft.	- dugulás elhárítás, kisjavítások

<b>GÖNYŰ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT</b>	<b>Éves karbantartási terv</b>	

2. számú melléklet

### Megismerési nyilatkozat

A szabályzatban foglaltakat megismertem. Tudomásul veszem, hogy az abban foglaltakat a munkavégzésem során köteles vagyok betartani.

Név	Beosztás	Kelt	Aláírás
Balogh Marianna	gazd.oszt.vezető		
Kerekes Anita	gazdálkodási előadó		
Böröcz Eszter	gazdálkodási előadó		
Tóthné Rosta Éva	óvodavezető		
Németh Zsoltné	óvodavezető- helyettes		
Pákozdi Ramóna	intézményvezető		
Vízkeleti Zsoltné	terápiás munkatárs		