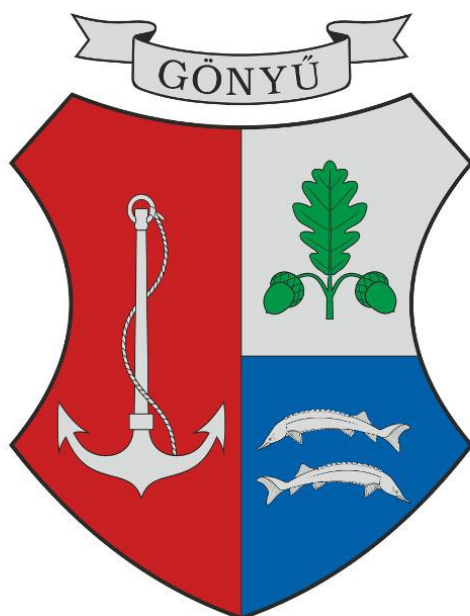


GÖNYŰ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE



MUNKATERV

2024.

Gönyű Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
2024. évi rendes üléseinek tervezett időpontjai:

2024. február 8. (csütörtök) 16:00
2024. március 21. (csütörtök) 16:00
2024. április 25. (csütörtök) 16:00
2024. május 23. (csütörtök) 16:00
2024. június 27. (csütörtök) 16:00
2024. szeptember 5. (csütörtök) 16:00
2024. október 17. (csütörtök) 16:00
2024. november 28. (csütörtök) 15:00

2024. november 28. (csütörtök) 18:00 közmeghallgatás

A Képviselő-testület és Bizottságai üléseinek helye: 9071 Gönyű, Kossuth L. u. 93.

Gönyű Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
2024. évi rendes üléseinek tervezett napirendjei:

2024. február 8. (csütörtök) 16:00

1.) Beszámoló a Gönyűi Polgármesteri Hivatal 2023. évi munkájáról

Előadó: jegyző

Előterjesztés elkészítéséért felelős: jegyző, polgármesteri hivatal ügyintézői

Előterjesztés elkészítésének határideje: 2024. február 2.

2.) Tájékoztató a civil szervezetek 2023. évi önkormányzati támogatásának felhasználásáról

Előadó: polgármester, gazdálkodási osztályvezető

Előterjesztés elkészítéséért felelős: gazdálkodási osztályvezető

Előterjesztés elkészítésének határideje: 2024. február 2.

3.) A civil szervezetek tájékoztatója 2023. évi tevékenységükről és a 2024. évi terveikről

Előadó: civil szervezetek vezető

Előterjesztés elkészítéséért felelős: civil szervezetek vezetői

Előterjesztés elkészítésének határideje: 2023. november 17.

4.) Az önkormányzat és intézményei 2024. évi rendezvénytervének elfogadása

Előadó: polgármester, közművelődési referens

Előterjesztés elkészítéséért felelős: polgármester, intézményvezetők

Előterjesztés elkészítésének határideje: 2024. február 2.

5.) Az önkormányzat 2024. évi költségvetésének elfogadása

Előadó: polgármester, gazdálkodási osztályvezető, jegyző

Előterjesztés elkészítéséért felelős: gazdálkodási osztályvezető, jegyző

Előterjesztés elkészítésének határideje: 2024. február 2.

A költségvetés tervezete a Pénzügyi Bizottság állásfoglalásával terjeszthető a Képviselő-testület elé.

- 6.) A polgármester szabadságolási ütemtervének elfogadása**
Előadó: jegyző
Előterjesztés elkészítéséért felelős: polgármester
Előterjesztés elkészítésének határideje: 2024. február 2.
- 7.) A Gönyüi Kék Duna Óvoda és Bölcsőde nyári leállásának jóváhagyása**
Előadó: intézményvezető
Előterjesztés elkészítéséért felelős: intézményvezető
Előterjesztés elkészítésének határideje: 2024. február 2.
- 8.) A 2024-2025. nevelési évre tervezett óvodai és bölcsődei beíratás időpontjának jóváhagyása**
Előadó: intézményvezető
Előterjesztés elkészítéséért felelős: intézményvezető
Előterjesztés elkészítésének határideje: 2024. február 2.
- 9.) Igazgatási szünet elrendelése**
Előadó: jegyző
Előterjesztés elkészítéséért felelős: jegyző
Előterjesztés elkészítésének határideje: 2024. február 2.
- 10.) Döntést igénylő ügyek**
Előadó: polgármester, jegyző
Előterjesztés elkészítéséért felelős: jegyző
Előterjesztés elkészítésének határideje: 2024. február 2.
- 11.) Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, a két ülés közötti fontosabb eseményekről, az átruházott hatáskörben hozott polgármesteri döntésekről, az önkormányzat pénzügyi helyzetéről és a polgármester szabadságának igénybevételéről**
Előadó: polgármester
Előterjesztés elkészítéséért felelős: polgármester, gazdálkodási osztályvezető, igazgatási előadó
Előterjesztés elkészítésének határideje: 2024. február 2.

2024. március 21. (csütörtök) 16:00

- 1.) Az önkormányzat 2024. évre vonatkozó közbeszerzési tervének jóváhagyása**
Előadó: polgármester
Előterjesztés elkészítéséért felelős: gazdálkodási osztályvezető, jegyző
Előterjesztés elkészítésének határideje: 2024. március 14.
- 2.) A Gönyüi Kék Duna Óvoda és Bölcsőde továbbképzési- és beiskolázási tervének jóváhagyása**
Előadó: intézményvezető
Előterjesztés elkészítéséért felelős: intézményvezető
Előterjesztés elkészítésének határideje: 2024. március 14.
- 3.) A településen folyó közművelődési tevékenység áttekintése, valamint a Dr. Kovács Pál Könyvtár és Közösségi Tér tájékoztatója a 2023. évben végzett tevékenységről**
Előadó: polgármester, közművelődési referens
Előterjesztés elkészítéséért felelős: közművelődési referens
Előterjesztés elkészítésének határideje: 2024. március 14.

4.) Intézményi térítési díjak felülvizsgálata

Előadó: polgármester, gazdálkodási osztályvezető

Előterjesztés elkészítéséért felelős: intézményvezetők, gazdálkodási osztályvezető

Előterjesztés elkészítésének határideje: 2024. március 14.

5.) Döntést igénylő ügyek

Előadó: polgármester, jegyző

Előterjesztés elkészítéséért felelős: jegyző

Előterjesztés elkészítésének határideje: 2024. március 14.

6.) Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, a két ülés közötti fontosabb eseményekről, az átruházott hatáskörben hozott polgármesteri döntésekről, az önkormányzat pénzügyi helyzetéről és a polgármester szabadságának igénybevételéről

Előadó: polgármester

Előterjesztés elkészítéséért felelős: polgármester, gazdálkodási osztályvezető, igazgatási előadó

Előterjesztés elkészítésének határideje: 2024. március 14.

2024. április 25. (csütörtök) 16:00

1.) Átfogó értékelés Gönyű Község Önkormányzata család- és gyermekjóléti, valamint gyermekvédelmi feladatainak 2023. évi ellátásáról

Előadó: Gönyői Szociális Alapszolgáltatási Intézmény családsegítője, jegyző

Előterjesztés elkészítéséért felelős: családsegítő, igazgatási előadó

Előterjesztés elkészítésének határideje: 2024. április 19.

2.) A Gönyői Szociális Alapszolgáltatási Intézmény beszámolója a 2023. évben végzett szakmai tevékenységről

Előadó: intézményvezető

Előterjesztés elkészítéséért felelős: intézményvezető

Előterjesztés elkészítésének határideje: 2024. április 19.

3.) Az önkormányzat 2023. évi költségvetésének módosítása

Előadó: polgármester, gazdálkodási osztályvezető, jegyző

Előterjesztés elkészítéséért felelős: gazdálkodási osztályvezető, jegyző

Előterjesztés elkészítésének határideje: 2024. április 19.

A költségvetés módosításának tervezete a Pénzügyi Bizottság állásfoglalásával terjeszthető a Képviselő-testület elé.

4.) Az önkormányzat 2023. évi belső ellenőrzéséről szóló összefoglaló jelentés elfogadása

Előadó: jegyző

Előterjesztés elkészítéséért felelős: belső ellenőr, gazdálkodási osztályvezető, jegyző

Előterjesztés elkészítésének határideje: 2024. április 19.

5.) Beszámoló az önkormányzat 2023. évi költségvetésének végrehajtásáról, zárszámadásról szóló rendelet megalkotása

Előadó: polgármester, gazdálkodási osztályvezető, jegyző

Előterjesztés elkészítéséért felelős: gazdálkodási osztályvezető, jegyző

Előterjesztés elkészítésének határideje: 2024. április 19.

A zárszámadás tervezete a Pénzügyi Bizottság állásfoglalásával terjeszthető a Képviselő-testület elé.

6.) Döntést igénylő ügyek

Előadó: polgármester, jegyző

Előterjesztés elkészítéséért felelős: jegyző

Előterjesztés elkészítésének határideje: 2024. április 19.

7.) Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, a két ülés közötti fontosabb eseményekről, az átruházott hatáskörben hozott polgármesteri döntésekről, az önkormányzat pénzügyi helyzetéről és a polgármester szabadságának igénybevételéről

Előadó: polgármester

Előterjesztés elkészítéséért felelős: polgármester, gazdálkodási osztályvezető, igazgatási előadó

Előterjesztés elkészítésének határideje: 2024. április 19.

2024. május 23. (csütörtök) 16:00

1.) A Gönyüi Önkormányzati Kft. 2023. évre vonatkozó beszámolójának és a 2024. évre vonatkozó üzleti tervének elfogadása

Előadó: ügyvezető

Előterjesztés elkészítéséért felelős: ügyvezető

Előterjesztés elkészítésének határideje: 2024. május 17.

2.) Tájékoztató a közterület-fenntartási feladatok ellátásáról

Előadó: polgármester, jegyző

Előterjesztés elkészítéséért felelős: igazgatási előadó

Előterjesztés elkészítésének határideje: 2024. május 17.

3.) Az önkormányzat 2024. évi költségvetésének módosítása

Előadó: polgármester, gazdálkodási osztályvezető, jegyző

Előterjesztés elkészítéséért felelős: gazdálkodási osztályvezető, jegyző

Előterjesztés elkészítésének határideje: 2024. május 17.

4.) Döntést igénylő ügyek

Előadó: polgármester, jegyző

Előterjesztés elkészítéséért felelős: jegyző

Előterjesztés elkészítésének határideje: 2024. május 17.

5.) Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, a két ülés közötti fontosabb eseményekről, az átruházott hatáskörben hozott polgármesteri döntésekről, az önkormányzat pénzügyi helyzetéről és a polgármester szabadságának igénybevételéről

Előadó: polgármester

Előterjesztés elkészítéséért felelős: polgármester, gazdálkodási osztályvezető, igazgatási előadó

Előterjesztés elkészítésének határideje: 2024. május 17.

2024. június 27. (csütörtök) 16:00

1.) Tájékoztató a település lakosságának egészségügyi helyzetéről

Előadó: háziorvos, fogorvos, védőnő, gyógyszerész

Előterjesztés elkészítéséért felelős: háziorvos, fogorvos, védőnő, gyógyszerész

Előterjesztés elkészítésének határideje: 2024. június 21.

2.) Tájékoztató a település állategészségügyi helyzetéről

Előadó: állatorvos

Előterjesztés elkészítéséért felelős: állatorvos

Előterjesztés elkészítésének határideje: 2024. június 21.

3.) Tájékoztató a helyi társadalmi alapítványok munkájáról

Előadó: kuratóriumi elnökök

Előterjesztés elkészítéséért felelős: kuratóriumi elnökök

Előterjesztés elkészítésének határideje: 2024. június 21.

4.) Tájékoztató a gyermekétkeztetés helyzetéről

Előadó: intézményvezetők, iskolaigazgató

Előterjesztés elkészítéséért felelős: intézményvezető, iskolaigazgató

Előterjesztés elkészítésének határideje: 2024. június 21.

5.) Beszámoló az önkormányzati társulások és egyéb szervezetek munkájáról

Előadó: polgármester

Előterjesztés elkészítéséért felelős: gazdálkodási osztályvezető

Előterjesztés elkészítésének határideje: 2024. június 21.

6.) Döntést igénylő ügyek

Előadó: polgármester, jegyző

Előterjesztés elkészítéséért felelős: jegyző

Előterjesztés elkészítésének határideje: 2024. június 21.

7.) Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, a két ülés közötti fontosabb eseményekről, az átruházott hatáskörben hozott polgármesteri döntésekről, az önkormányzat pénzügyi helyzetéről és a polgármester szabadságának igénybevételéről

Előadó: polgármester

Előterjesztés elkészítéséért felelős: polgármester, gazdálkodási osztályvezető, igazgatási előadó

Előterjesztés elkészítésének határideje: 2024. június 21.

2024. szeptember 5. (csütörtök) 16:00

1.) Tájékoztató az önkormányzat 2024. I. félévi gazdálkodásáról, az önkormányzat 2024. évi költségvetésének módosítása

Előadó: polgármester, gazdálkodási osztályvezető, jegyző

Előterjesztés elkészítéséért felelős: gazdálkodási osztályvezető, jegyző

Előterjesztés elkészítésének határideje: 2024. augusztus 30.

A költségvetés módosításának tervezete a Pénzügyi Bizottság állásfoglalásával terjeszthető a Képviselő-testület elé.

2.) Döntést igénylő ügyek

Előadó: polgármester, jegyző

Előterjesztés elkészítéséért felelős: jegyző

Előterjesztés elkészítésének határideje: 2024. augusztus 30.

- 3.) Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, a két ülés közötti fontosabb eseményekről, az átruházott hatáskörben hozott polgármesteri döntésekről, az önkormányzat pénzügyi helyzetéről és a polgármester szabadságának igénybevételéről**
Előadó: polgármester
Előterjesztés elkészítéséért felelős: polgármester, gazdálkodási osztályvezető, igazgatási előadó
Előterjesztés elkészítésének határideje: 2024. augusztus 30.

2024. október 17. (csütörtök) 16:00

- 1.) Beszámoló a Gönyői Kék Duna Óvoda és Bölcsőde tevékenységéről és nevelési munkájáról; az óvoda és bölcsőde munkatervének jóváhagyása**
Előadó: intézményvezető
Előterjesztés elkészítéséért felelős: intézményvezető
Előterjesztés elkészítésének határideje: 2024. október 11.
- 2.) Tájékoztató a Gönyői Széchenyi István Általános Iskola pedagógiai munkájáról**
Előadó: iskolaigazgató
Előterjesztés elkészítéséért felelős: iskolaigazgató
Előterjesztés elkészítésének határideje: 2024. október 11.
- 3.) Döntést igénylő ügyek**
Előadó: polgármester, jegyző
Előterjesztés elkészítéséért felelős: jegyző
Előterjesztés elkészítésének határideje: 2024. október 11.
- 4.) Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, a két ülés közötti fontosabb eseményekről, az átruházott hatáskörben hozott polgármesteri döntésekről, az önkormányzat pénzügyi helyzetéről és a polgármester szabadságának igénybevételéről**
Előadó: polgármester
Előterjesztés elkészítéséért felelős: polgármester, gazdálkodási osztályvezető, igazgatási előadó
Előterjesztés elkészítésének határideje: 2024. október 11.

2024. november 28. (csütörtök) 15:00

- 1.) A közbiztonság helyzete településünkön**
Előadó: Győri Rendőrkapitányság körzeti megbízottja, Gönyői Polgárőr Egyesület elnöke
Előterjesztés elkészítéséért felelős: körzeti megbízott, polgárőr egyesületi elnök
Előterjesztés elkészítésének határideje: 2024. november 22.
- 2.) A helyi adók mértékének felülvizsgálata, beszámoló az adóztatásról**
Előadó: polgármester, jegyző
Előterjesztés elkészítéséért felelős: adóügyi előadó, jegyző
Előterjesztés elkészítésének határideje: 2024. november 22.

A helyi adók felülvizsgálata a Pénzügyi Bizottság állásfoglalásával terjeszthető a Képviselő-testület elé.

3.) Bérleti díjak felülvizsgálata

Előadó: polgármester

Előterjesztés elkészítéséért felelős: gazdálkodási osztályvezető

Előterjesztés elkészítésének határideje: 2024. november 22.

A bérleti díjak felülvizsgálata a Pénzügyi Bizottság állásfoglalásával terjeszthető a Képviselő-testület elé.

4.) A Gönyúi Önkormányzati Kft-vel kötött üzemeltetési szerződések felülvizsgálata

Előadó: polgármester

Előterjesztés elkészítéséért felelős: gazdálkodási osztályvezető, ügyvezető

Előterjesztés elkészítésének határideje: 2024. november 22.

Az üzemeltetési szerződések felülvizsgálata a Pénzügyi Bizottság állásfoglalásával terjeszthető a Képviselő-testület elé.

5.) Döntés a Gönyúi Polgármesteri Hivatal köztisztviselőinek illetménykiegészítéséről és az illetményalap változásáról

Előadó: jegyző

Előterjesztés elkészítéséért felelős: jegyző

Előterjesztés elkészítésének határideje: 2024. november 22.

6.) Az önkormányzat 2024. évi költségvetésének módosítása

Előadó: polgármester, gazdálkodási osztályvezető, jegyző

Előterjesztés elkészítéséért felelős: gazdálkodási osztályvezető, jegyző

Előterjesztés elkészítésének határideje: 2024. november 22.

A költségvetés módosításának tervezete a Pénzügyi Bizottság állásfoglalásával terjeszthető a Képviselő-testület elé.

7.) Az önkormányzat 2025. évi költségvetési koncepciójának megtárgyalása

Előadó: polgármester, jegyző

Előterjesztés elkészítéséért felelős: gazdálkodási osztályvezető, jegyző

Előterjesztés elkészítésének határideje: 2024. november 22.

A költségvetési koncepció a Pénzügyi Bizottság állásfoglalásával terjeszthető a Képviselő-testület elé.

8.) A Képviselő-testület 2025. évi munkatervének elfogadása

Előadó: polgármester, jegyző

Előterjesztés elkészítéséért felelős: polgármester, jegyző

Előterjesztés elkészítésének határideje: 2024. november 22.

9.) Döntés az önkormányzat 2025. évi belső ellenőrzési tervéről

Előadó: polgármester, jegyző

Előterjesztés elkészítéséért felelős: gazdálkodási osztályvezető, jegyző

Előterjesztés elkészítésének határideje: 2024. november 22.

10.) Beszámoló a Képviselő-testület bizottságainak munkájáról

Előadó: bizottságok elnökei

Előterjesztés elkészítéséért felelős: bizottságok elnökei

Előterjesztés elkészítésének határideje: 2024. november 22.

11.) Döntést igénylő ügyek

Előadó: polgármester, jegyző

Előterjesztés elkészítéséért felelős: jegyző

Előterjesztés elkészítésének határideje: 2024. november 22.

12.) Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, a két ülés közötti fontosabb eseményekről, az átruházott hatáskörben hozott polgármesteri döntésekről és a polgármester szabadságának igénybevételéről

Előadó: polgármester

Előterjesztés elkészítéséért felelős: polgármester, gazdálkodási osztályvezető, igazgatási előadó

Előterjesztés elkészítésének határideje: 2024. november 22.

2024. november 28. (csütörtök) 18:00 - közmeghallgatás

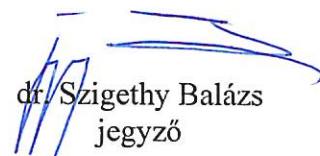
1.) Beszámoló az önkormányzat 2024. évben végzett munkájáról és a 2025. évi terveiről

Előadó: polgármester

Gönyű, 2023. november 18.


Major Gábor
polgármester



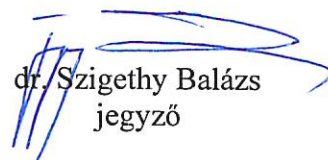

dr. Szigethy Balázs
jegyző

Záradék:

A Képviselő-testület 2024. évi munkatervét Gyönyű Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 191/2023. (XI. 23.) határozatával jóváhagyta.

Gönyű, 2023. november 23.




dr. Szigethy Balázs
jegyző